

# Rexel: datore di lavoro e collaboratori responsabili

---

*In qualità di datore di lavoro, Rexel precisa le condotte e i comportamenti che devono consentire a ciascuno dei collaboratori di prevenire le difficoltà e reagire in modo efficace alle situazioni delicate.*

## — DIGNITÀ, DIVERSITÀ E RISPETTO DELLE PERSONE

Rexel rispetta la dignità di ognuno dei propri collaboratori e non tollera atti di mobbing o discriminazione di qualsiasi natura. Rexel garantisce la parità delle opportunità in materia di reclutamento, formazione, remunerazione, assegnazione e carriera professionale, in funzione delle esigenze intrinseche di ciascuna posizione, delle competenze e delle attitudini personali di ognuno.

## — REMUNERAZIONE

Rexel basa la sua politica di remunerazione sull'equità, prendendo in considerazione le esigenze e il livello della posizione, i livelli delle remunerazioni esistenti internamente, le condizioni del mercato locale esterno all'impresa, le prestazioni individuali e i risultati dell'impresa.

## — SVILUPPO PERSONALE

Rexel propone ai suoi dipendenti opportunità di carriera adeguate al ruolo. Rexel incoraggia e favorisce la mobilità interna, investe nella formazione continua e nello sviluppo dei dipendenti, rispettando l'equilibrio tra vita privata e professionale.

## — IGIENE, SALUTE E SICUREZZA

In Rexel, ciascun collaboratore deve attenersi ai regolamenti e alle buone pratiche in materia di igiene e sicurezza. Per quanto possibile, chiunque identifichi un rischio deve adottare le misure necessarie e segnalare immediatamente al proprio responsabile il danno potenziale o l'eventuale possibilità di miglioramento delle pratiche per l'igiene e la sicurezza. Ai collaboratori è vietato svolgere la propria funzione sotto effetto di sostanze in grado di alterare la loro salute, la loro facoltà di discernimento, il loro buon senso o di

avere un impatto negativo sull'impresa.

## **— LEALTÀ E CORTESIA TRA COLLABORATORI**

Ciascun collaboratore deve dare prova di lealtà e cortesia nelle relazioni con i propri colleghi. Ciascun collaboratore, senza differenze di funzione o di livello gerarchico, deve relazionarsi con gli altri in modo onesto e sincero e non deve ingannare volutamente i propri colleghi.

Ci si aspetta un linguaggio corretto, trasparente e professionale da ognuno, sia per iscritto sia verbalmente.

## **— PARTECIPAZIONE ALLA VITA POLITICA E ASSOCIATIVA**

Rexel rispetta gli impegni individuali dei propri collaboratori in attività politiche o associative. Tuttavia, questi impegni non devono recare danno all'attività, essere lesivi dell'immagine di Rexel o influire sulle posizioni pubbliche di Rexel. In particolare, nessun dipendente e nessun rappresentante di Rexel può coinvolgere direttamente o indirettamente il Gruppo in attività di sostegno, di qualsiasi natura, a partiti politici né vantarsi della propria appartenenza a Rexel durante le sue attività politiche.

## **— LIBERTÀ DI ESPRESSIONE PUBBLICA**

Qualsiasi comunicazione destinata ai media deve assicurare la coerenza espressiva e di immagine del Gruppo (conformità ai valori, strategia del Gruppo, identità visuale e grafica). Qualsiasi dipendente non incaricato di rappresentare il Gruppo deve precisare preventivamente, in caso di intervento pubblico che riguarda il Gruppo, che si esprime a titolo personale.

## **— LIBERTÀ DI ESPRESSIONE E DIALOGO SOCIALE**

Rexel promuove la libertà di espressione dei suoi collaboratori, rispetta il diritto di appartenenza sindacale e sviluppa un dialogo costruttivo con i dipendenti su argomenti di interesse comune. Rexel mette a disposizione dei rappresentanti dei lavoratori le informazioni e i mezzi necessari per lo svolgimento delle loro missioni.

## **— MOBBING**

Per garantire il raggiungimento degli obiettivi aziendali, ciascun dipendente del gruppo Rexel deve poter crescere in un ambiente positivo libero da mobbing, in particolare di carattere morale o sessuale. Rexel prende i provvedimenti necessari per prevenire e sanzionare qualsiasi atto di questo genere.

## **— DISCRIMINAZIONE**

Qualsiasi forma di discriminazione nei confronti dei dipendenti relativa all'impiego o alla mansione per motivi di origine etnica, colore, sesso, religione, opinione politica, discendenza od origine sociale è severamente vietata. Le decisioni in materia di assunzione, le condizioni di carriera e promozione si fondano esclusivamente sulle esigenze intrinseche di ciascun impiego e sulle competenze necessarie.

## **— STRUMENTI INFORMATICI**

Gli strumenti informatici e di comunicazione del gruppo Rexel sono a disposizione dei collaboratori per l'utilizzo a scopo professionale. Un uso ragionevole per motivi personali è accettato, purché nel rispetto della legge e delle pratiche interne. L'accesso a Internet e i computer di Rexel non devono mai essere usati per consultare, trasmettere o scaricare contenuti inappropriati o contrari all'ordine pubblico, al buon costume e alla presente Guida etica. Con riferimento ai social media, ciascuno deve comportarsi in modo leale nei confronti della propria impresa, e i post pubblicati nelle pagine personali non devono in alcun modo essere ricondotti a Rexel.